

Asignación de contraseña de uso al certificado electrónico

Esta contraseña, que puede denominarse **de uso o contraseña maestra** tiene como finalidad proteger el certificado, impidiendo realizar operaciones de autenticación y de firma electrónica, de forma que sólo su titular pueda hacerlo. Su establecimiento es opcional, aunque recomendable, y el procedimiento y momento para hacerlo depende del navegador que se esté utilizando.

La contraseña de uso es diferente a la que se utiliza en la copia de seguridad del certificado. Ésta se asigna durante el proceso de exportación del certificado, mediante el que se genera una copia de seguridad del mismo. Su finalidad es proteger la copia de seguridad ya que se requiere para poder finalizar con éxito la importación a otro navegador.

Ambas contraseñas se componen de un conjunto alfanumérico de caracteres, distinguiéndose entre mayúsculas y minúsculas.

La forma de asignar esta contraseña de uso depende del navegador en que tengamos instalado el certificado.

Asignación de contraseña de uso al certificado en Mozilla Firefox.

Si el certificado electrónico está instalado en Mozilla Firefox puede protegerse mediante la asignación de la que el navegador denomina **contraseña maestra o master password**.

- Por defecto viene sin establecer, siempre es el usuario quien la establece
- Es una característica del navegador, no del certificado y sirve para proteger datos sensibles como por ejemplo los certificados.
- Esta contraseña es requerida cada vez que se accede al almacén de certificados de este navegador y es la misma contraseña para todos los certificados que tenga almacenados en esa sesión/perfil de navegador.
- Generalmente la contraseña maestra se establece justo antes de obtener el código de solicitud en pantalla o bien cuando se realiza la importación de un fichero de copia de seguridad.
- El sistema le solicitará esta contraseña hasta que cancele la acción. **Si no logra dar con la contraseña (que es personal del usuario) tendrá que resetearla. Si resetea la contraseña pierde todos los certificados instalados en el navegador y las solicitudes de certificados, asegúrese de tener copias de seguridad de los certificados.**

Para resetear la contraseña, en la barra de direcciones de Firefox escriba lo siguiente y después pulse "Enter"

chrome://pippki/content/resetpassword.xul , pulse en "Restablecer"

Para definir la contraseña de uso al certificado en el navegador Mozilla Firefox:

1. Seleccione el menú Herramientas del navegador.
2. Opciones.
3. Seguridad. Se marca la **opción usar contraseña maestra**. Se abre una ventana en la que se introduce la contraseña, se confirma y se pulsa aceptar.
4. Aparecerá el mensaje: Contraseña maestra cambiada satisfactoriamente.

La contraseña así definida puede modificarse o eliminarse:

1. Seleccione el menú Herramientas del navegador.
2. Opciones
3. Seguridad. Se marca la opción cambiar contraseña maestra. El sistema requerirá la contraseña actual, se confirma y se pulsa aceptar. Si no se desea establecer ninguna, se dejan vacíos los campos correspondientes.

AVISO: Si restablece la contraseña maestra en Firefox borrará todos los certificados que tenga instalados, contraseñas y nombres de usuario que tenga almacenados localmente.

Asignación de contraseña de uso al certificado en Internet Explorer y Google Chrome

Los navegadores Internet Explorer y Google Chrome no utilizan almacenes de certificados propios, sino el almacén de certificados de Windows. Las características de la contraseña que este almacén permite asignar son las siguientes:

- La contraseña definida no afecta al almacén en su conjunto sino al certificado que la tenga definida.
- Definida la contraseña, protege al certificado tanto en Internet Explorer como en Google Chrome, porque ambos utilizan el mismo almacén de certificados.
- La modificación de la contraseña o su anulación ha de realizarse mediante la realización del proceso de importación.

Asignación de la contraseña estando ya el certificado instalado en el navegador:

1. **Generar una copia de seguridad del certificado** mediante el procedimiento de exportación.
2. **Eliminar el certificado del navegador**, siguiendo los pasos que se describen a continuación:
 1. Acceda al Panel de Control de Windows a través del menú Inicio.
 2. Opciones de Internet.
 3. Contenido.
 4. Certificados.
 5. Pestaña Personal.
 6. Se selecciona el certificado.
 7. Quitar.
 8. Aceptar.
3. **Importación del certificado** (momento clave del proceso para asignar la contraseña en los apartados 5 y 8).
 1. Acceda al Panel de Control de Windows a través del menú Inicio.
 2. Opciones de Internet → Contenido → Certificados → Importar
 3. Se abre el Asistente para la importación de certificados. Pulse Siguiente
 4. Examinar. Localice el archivo que contiene el certificado. Siguiente.
 5. Se introduce la **contraseña (la de viaje o exportación)**, que se asignó durante el proceso de generación de la copia de seguridad del certificado). **Marque la casilla "habilitar protección segura de claves privadas"**. De esta forma, en el paso número 8 podrá definir la contraseña de uso. Pulse Siguiente.
 6. Ventana "Almacén de certificados". Se marca la opción Almacén Personal y se pulsa siguiente.
 7. Finalizar.
 8. En Nivel de Seguridad, se elige Alto, se introduce **la contraseña de uso** y se confirma. Aceptar.
 9. Aparecerá el mensaje: "La importación se completó correctamente". Pulse Aceptar.